

**ATAKEY PATATES GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**  
**RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**1. KURULUŞ**

Şirketimiz ATAKEY PATATES GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ'nin ("Şirket") 24/01/2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ("SPKn"), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ve anılan Tebliğ ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") sair düzenlemelerinde yer alan hükümler kapsamında, Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur.

**2. AMAÇ**

Riskin Erken Saptanması Komitesi; Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak amacıyla kurulmuştur.

**3. GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görevleri ilgili mevzuatta sayılanlar ile birlikte şunlardır:

- Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak,
- Risklerin ölçülmesi, izlenmesi ve risk unsurlarının karar süreçlerinde kullanılmasına yönelik olarak Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve gereken uyarılarda bulunmak,
- Risk yönetimi politikaları ve uygulamalarının tüm Şirket birim ve çalışanları tarafından benimsenmesi ve uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak,
- İlgili mevzuatın öngördüğü şekilde, risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket kurumsal yapısına entegre edilmesini ve etkinliğini takip etmek,
- SPK düzenlemeleri ve TTK ile komiteye verilen/verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Komite; yukarıdaki konularda değerlendirmelerini ve tavsiyelerini, Yönetim Kurulu'na yazılı veya sözlü olarak bildirir.

**4. KOMİTE YAPISI VE ÜYELİK KRİTERLERİ**

- Riskin Erken Saptanması Komitesi en az iki üyeden oluşur. Komite Başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. İcra Kurulu Başkanı/Genel Müdür komitede yer alamaz.

- Olağan genel kurul toplantısında yeni Yönetim Kurulu göreve seçildiğinde, ilgili Yönetim Kurulu görev süresi ile paralel olarak, Riskin Erken Saptanması Komitesi üyelerini belirler. Yerine yenisi seçilinceye kadar, eski komite üyelerinin görevleri devam eder.
- Komitenin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

## **5. ALT ÇALIŞMA GRUPLARI**

Riskin Erken Saptanması Komitesi çalışmalarının etkinliğinin sağlanması amacıyla ihtiyaca göre kendi üyeleri arasından ve/veya hariçten seçecekleri risk yönetimi konusunda yeterli tecrübe ve bilgi sahibi kişilerden oluşan alt çalışma grupları oluşturabilir.

## **6. TOPLANTILAR**

- Riskin Erken Saptanması Komitesi; en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak Yönetim Kurulu'na sunulur. Komitenin kararları Yönetim Kurulu'na tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.
- Komite, yetki ve sorumluluk alanına giren konularda Yönetim Kurulu'nun bilgilendirilmiş olmasını sağlar.
- Toplantı ve karar nisabı komite üye toplam sayısının salt çoğunluğudur.
- Toplantılar şirket merkezinde veya komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

## **7. RAPORLAMA PROSEDÜRLERİ**

- Komitelerin kararları komite için tutulacak birer karar defterinde muhafaza edilir.
- Toplantı tutanağında en az aşağıdaki hususlara yer verilmelidir:
  - \* Toplantının yeri ve zamanı
  - \* Gündem
  - \* Toplantıda tartışılan konulara ilişkin bilgi
  - \* Alınan kararlar

Komitenin gerekli gördüğü kararlar Yönetim Kurulu'na sunulur.

Raporların hazırlanmasından ve saklanmasından Yönetim Kurulu sekretaryası sorumludur.

Hazırlanan toplantı tutanağı Komite Üyelerinin bilgisine sunulduktan sonra arşivlenir.

## **8. YÜRÜRLÜK**

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin işbu çalışma esasları 24.01.2024 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. Gereklikçe söz konusu çalışma esaslarının revize edilerek güncellenmesi Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.